

intitulé de poste :	Assistante ou assistant architecte
nature du poste :	CDD • 6 mois évolutifs • 37h avec RTT • prise de poste dès que possible
compétence :	Architecte D.E. / H.M.O.N.P Maîtrise du logiciel REVIT (4 ans minimum)
rémunération :	selon profil et expérience
poste basé à :	Nantes centre-ville (sur site)

L'entreprise

Fondée à Nantes en 2010, urbanmakers investit les champs de l'architecture, de l'urbanisme et du design. L'agence compte aujourd'hui près de 25 membres et opère sur le plan national. Vous souhaitez vous investir dans une agence à taille humaine, qui place l'humain et la réussite collective au cœur de sa stratégie ?

Nous sommes aujourd'hui à la recherche d'un ou une assistante architecte agile et créative.

Le poste

Vous réalisez la globalité des tâches qu'un ou une assistante architecte est en mesure de faire (conception, dessin informatique, management de projet, relation client, suivi architectural de chantier ...). Vous occupez un rôle central dans l'élaboration du projet et interagissez avec l'ensemble des membres de l'équipe. Vous pourrez compter sur le soutien des responsables de projet pour mener à bien vos missions !

Voici les missions que nous proposons

Conception / Dessin informatique (50%)

- Participation au concours d'architecture ou à la conception des projets en commande directe
- Narration architecturale
- Développement et approfondissement du dessin de projet sur le logiciel REVIT
- Elaboration des documents de rendu sur toutes les phases de projet

Management de projet / relation client (30%)

- Organisation et tenue des rendez-vous avec les partenaires (BET, MOA, collectivités)
- Rédactions des comptes-rendus de réunion
- Planification des études et des rendus
- Management des dessinateurs et architectes juniors travaillant avec vous
- Relation client tout au long de la vie du projet (de l'esquisse à la livraison)

Suivi architectural des chantiers (20%)

- Suivi de chantier en partenariat avec le pôle chantier en interne ou des partenaires externes
- Visite de chantier
- Visa architecturaux tout au long du chantier
- Participation aux opérations de réception

Vous recherchez

Un poste dynamique où les projets et missions sont variés, offrant de nombreuses interactions et une richesse d'expériences ? Un poste qui encourage la prise d'initiative et l'amélioration continue ? De l'autonomie, tout en comptant sur la disponibilité et de l'écoute des responsables de projet et des associés ?

Nous vous proposons

- Des locaux récemment rénovés situés en plein centre de Nantes, facilement accessibles en transports en commun ou à vélo
- Un poste de travail agréable muni de deux écrans
- Des avantages collectifs (réductions sur les abonnements de transports en commun, abonnement à une plateforme de streaming musical, mutuelle d'entreprise 2.0, forfait mobilités durables)
- Une équipe dynamique et sympathique qui adore les jeux de sociétés

A propos de vous

Au-delà de votre formation (D.E. / H.M.O.N.P) ou de votre expérience (au moins 3 ans), nous recherchons avant tout une personnalité, du savoir-être et les qualités suivantes :

- Créativité et sens graphique, avec une capacité à proposer des idées
- Aisance rédactionnelle (narration du projet)
- Adaptabilité, qualités relationnelles et sens de l'à-propos
- Méthode, rigueur, autonomie et sens de l'initiative
- Capacité d'analyse et de synthèse
- Esprit d'équipe, conscience professionnelle et intégrité
- Optimisme, enthousiasme et dynamisme

La bonne maîtrise des logiciels **REVIT**, **AutoCAD** et de la **suite Adobe** est indispensable. De plus, la connaissance du pack office (Excel, Word, PowerPoint) est fortement conseillée.

N'hésitez pas à nous transmettre votre candidature (CV, lettre de motivation et portfolio max. 5Mo), nous mettons un point d'honneur à répondre à tout le monde ! info@urbanmakers.eu

A très vite 😊

L'équipe